



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

ID 846755

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Рудозем		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000615075	
Пощенски адрес: бул.България № 15			
Град: Рудозем	код NUTS: BG424	Пощенски код: 4960	Държава: BG
Лице за контакт: Красимира Кубинска - Директор на дирекция ПНООПОКЗ и СД		Телефон: +359 306-99191	
Електронна поща: ob.rudozem@gmail.com		Факс: +359 306-99141	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.rudozem.bg/bg">http://www.rudozem.bg/bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3.html">http://www.rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3.html</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3/konsultantska-usluga-po-upravlenie-i-otchitane-na-proekt-rekonstrukciya-i-rehabilitaciya-na-obshtinska-223.html">http://www.rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3/konsultantska-usluga-po-upravlenie-i-otchitane-na-proekt-rekonstrukciya-i-rehabilitaciya-na-obshtinska-223.html</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Конс. услуга по уп-ние и отчитане на проект „Реконструкция и рехабилитация на общинска пътна мрежа на територията на община Рудозем“  
Референтен номер: 2

**II.1.2) Основен CPV код:** 79411000

Допълнителен CPV код: 1 2 \_\_\_\_\_

**II.1.3) Вид на поръчка**

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предметът на поръчката включва дейности по: 1) управление на цялостното изпълнение на проекта в съответствие с изискванията на Наредба №12/25.07.2016г., както и условията, залегнали в Договора за отпускане на финансова помощ между ДФ „Земеделие“ и Община Рудозем; 2) извършване на документални проверки и проверки на място за изпълнението на дейностите, включени в проекта и 3) отчитане на дейности по проекта. Подробно изискванията към изпълнението на поръчката са посочени в Техническата спецификация, представляваща неразделна част от документацията за общ. поръчка.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност: 2**

Стойност, без да се включва ДДС: 55345.90 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да  
☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции  
☐ максимален брой обособени позиции:  
☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание 1****II.2.1) Наименование: 2**

Обособена позиция №:  
2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2**

Основен CPV код: 1 79411000

Допълнителен CPV код: 1 2 \_\_\_\_\_

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Територията на община Рудозем

код NUTS: 1 BG424

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предметът на поръчката включва дейности по: 1) управление на цялостното изпълнение на проекта в съответствие с изискванията на Наредба

№12/25.07.2016г., както и условията, залегнали в Договора за отпускане на финансова помощ между ДФ „Земеделие“ и Община Рудозем; 2) извършване на документални проверки и проверки на място за изпълнението на дейностите, включени в проекта и 3) отчитане на дейности по проекта. Подробно изискванията към изпълнението на поръчката са посочени в Техническата спецификация, представляваща неразделна част от документацията за общ. поръчка.

### II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1</sup> 2 <sup>20</sup>

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1</sup> 2 <sup>0</sup>

☒ Цена - Тежест: <sup>21</sup>

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 55345.90 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_  
или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

### II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

### II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

### II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

### II.2.12) Информация относно електронни каталози

☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

### II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

Идентификация на проекта:

Проект № 21/07/2/0/00514 „Реконструкция и рехабилитация на общинска пътна мрежа на територията на община Рудозем“, финансиран по ПРСР 2014–2020г.

### II.2.14) Допълнителна информация:

Посочената продължителност на поръчката е съобразена с периода за изпълн. на проекта, определен в ДВП №21/07/2/0/00514 от 02.03.2018г. Срокът за изпълнение от страна на Изпълнителя на възложените услуги е от датата

на получаване на възлагателното писмо на Възложителя за започване на изпълнението и е до подписване на приемателно-предавателен протокол за приемане на окончателния доклад без забележки.

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания за годност на участниците по чл.60 от ЗОП.

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците в обществената поръчка трябва през последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността да са реализирали минимален общ оборот съгласно изискваното минимално ниво.

Удостоверяване: При подаване на офертата участникът попълва съответното поле на раздел В: „Икономическо и финансово състояние“, Част IV: „Критерии за подбор“ от еЕЕДОП, като посочва данни за общия оборот за съответните финансови години съгласно годишните финансови отчети. В хипотезата на чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от посочените по-горе документи.

Доказване: При сключване на договора участникът, избран за изпълнител следва да представи заверени копия на годишните финансови отчети за последните приключили 3 (три) финансови години или техните съставни части, когато публикуването им се изисква.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Участниците в обществената поръчка трябва през последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността да са реализирали минимален общ оборот в размер на 100 000,00 (сто хиляди) лева, изчислен на база годишните обороти.

Забележка: Съгласно § 2, т. 66 от ДР на ЗОП "годишен общ оборот" е сумата от нетните приходи от продажби.

#### III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, съгласно изискваното минимално ниво.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в раздел В „Технически и професионални способности“, Част IV: Критерии за подбор на еЕЕДОП, с посочване и описание на услугите (предмет на дейността и обем), стойностите, датите и получателите. В хипотезата на чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕЕДОП.

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка съобразно декларираното в еЕЕДОП, заедно с доказателство за извършената услуга.

2. Участникът следва да разполага с технически екип за изпълнение на поръчката съгласно изискваното минимално ниво.

Удостоверяване: При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в относимото поле на Раздел В „Технически и професионални способности“, Част IV на еЕЕДОП с посочване на информация за:

- професионалната квалификация на предложените експерти - учебно заведение, където е придобито образованието, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование и период на обучение;

- специфичния опит на експертите - посочва се организацията на възложителя/работодателя, при когото е придобит опита, наименование на длъжността, описание на длъжностните задължения и конкретно посочване на периода, в който е заемана описаната длъжност, описание на обекта/проекта за когото лицето е упражнявало съответната функция по управление и отчитане на проекта.

В хипотезата на чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП.

Доказване: При сключване на договора Възложителят изисква представянето на Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугата, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил поне една услуга, с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на поръчката.

За „услуга с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се приемат изпълнени дейности по управление и/или отчитане на проект.

За „изпълнени дейности по управление и/или отчитане на проект“ ще се приемат една или няколко от изброените или аналогични на тях дейности по: подготовка на финансови и/или технически отчетни документи, удостоверяващи извършването на предвидените в проекта дейности; извършване на проверки - документални и/или на място във връзка с реализиране на проекта; осъществяване на координационни и организационни функции във връзка с реализиране на проекта.

2. Участникът следва да разполага със следния минимален технически екип за изпълнение на поръчката:

а) Експерт - координатор на екипа:

- да притежава степен на образование „бакалавър“ или „магистър“ в професионално направление „Икономика“ или „Архитектура, строителство и геодезия“ или еквивалентно;

- да има опит в управлението и отчитането на поне един проект за реализиране на обект от техническата инфраструктура, независимо от позицията, която е заемал в консултантския екип.

б) Експерт - икономист:

- да притежава степен на образование „бакалавър“ или „магистър“ в професионално направление „Икономика“ или еквивалентно;

- да има опит в управлението и отчитането на поне един проект за реализиране на обект от техническата инфраструктура, независимо от позицията, която е заемал в консултантския екип.

в) Експерт - юрист:

- да притежава степен на образование „бакалавър“ или „магистър“ в професионално направление „Право“ или еквивалентно;

- да има опит в управлението и отчитането на поне един проект за реализиране на обект от техническата инфраструктура, независимо от позицията, която е заемал в консултантския екип.

г) Експерт - инженер:

- да притежава степен на образование „бакалавър“ или „магистър“ в професионално направление „Архитектура, строителство и геодезия“ или еквивалентно;

- да има опит в управлението и отчитането на поне един проект за реализиране на обект от техническата инфраструктура, независимо от позицията, която е заемал в консултантския екип.

Забележка: Под „еквивалентно образование“ следва да се разбира специалност, получена в чуждестранно учебно заведение в еквивалентни на тези области специалности по смисъла на ПМС 125 от 24.06.2002г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления.

**III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>**

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>****III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от общата цена на договора за обществена поръчка без включен ДДС. Гаранцията може да се внесе под формата на парична сума по банкова сметка, посочена в документацията за общ. поръчка или безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, със срок на валидност-съгласно условията в документацията и проекта на договор, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с проекта на договор за обществена поръчка. Допълнителна информация – в раздел 7 от документацията по обществената поръчка.

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☒ Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b> <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 06/06/2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 8 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 07/06/2018 дд/мм/гггг

Местно време: 13:30

Място: Сградата на Общинска администрация гр. Рудозем, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители с изрично пълномощно, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>Да ☐ Не ☒**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване
- ☐ Ще се използва електронно фактуриране
- ☐ Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участници, по отношение на които е налице някое от обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55 ал.1 т.1, 3-5 от ЗОП, както и на основанията, посочени в чл. 107 от ЗОП, чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност и чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество..

2. Не могат да участват пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, както и контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен

режим, освен ако не са налице изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

3. При участие на обединение, което не е самостоятелно ЮЛ, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната общ. поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. На осн. чл.10, ал.2 от ЗОП Възложителят не предвижда изискване за създаване на ЮЛ, когато участникът, определен за изпълнител е обединение.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;

2. в случаите по чл. 196, ал. 5 от ЗОП - уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

##### **VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 14/05/2018 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2        в приложимите случаи  
4        ако тази информация е известна  
20      може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21      може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият  
критерий за възлагане, тежестта не се използва

Румен        Пехливанов  
Кмет на община Рудозем

Подписът в настоящия документ е заличен на  
осн.чл.42, ал.5 от ЗОП, във връзка с чл.2 и чл.23  
от ЗЗЛД